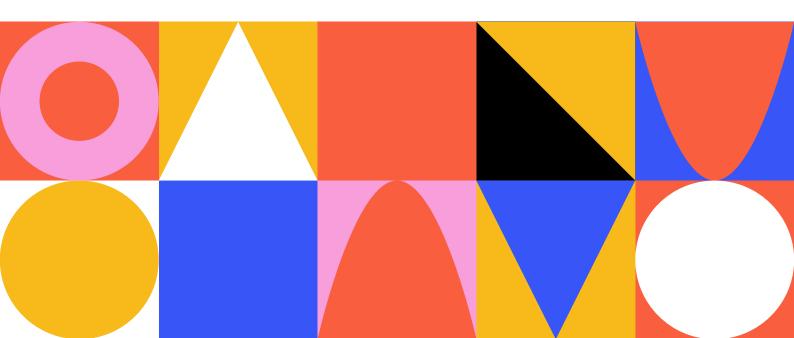


Regulamento Oficial

Olimpíada de Matemática da Unicamp

41ª Edição









Sumário

1	Intro	odução	4				
2	Part	Participantes					
	2.1	Estudantes	4				
		2.1.1 Formação de equipes	5				
	2.2	Professor responsável	6				
	2.3	Desclassificação	7				
	2.4	Troca de membros ou de professor	7				
3	Inscrições						
	3.1	Cadastro	9				
		3.1.1 Correção dos dados	10				
	3.2	Pagamento	10				
		3.2.1 Isenção	11				
		3.2.2 Emissão e pagamento de boleto	12				
	3.3	Inscrição completa	12				
4	Prov	vas e Fases	13				
	4.1	Primeira e Segunda Fases	14				
		4.1.1 Resolução e elaboração	14				
		4.1.2 Envio	15				
		4.1.2.1 Recibo de entrega	16				
		4.1.3 Desclassificação	16				
	4.2	Terceira Fase	17				
		4.2.1 Sabatistas	17				
	4.3	Fase Individual	18				
	11	PCD _c	1Ω				







	4.5	Correç	ão	19
		4.5.1	Pontuação	19
		4.5.2	Classificação	20
		4.5.3	Recursos e divulgação de informações	20
5	Prer	miação		21
	5.1	Premia	ação Geral	21
	5.2	Prêmic	Destaque de Redação	22
	5.3	Prêmio	Destaque Feminino para Equipes - Prof ^a . Maria Eliza Fini	22
	5.4	Prêmio	Professor Destaque - Prof. Fernando Torres	22
	5.5	Certific	cado de Destaque Feminino Individual	22
	5.6	Certific	cado de Destaque Regional	23
6	Con	nunicaç	eão	23
7	Cale	endário		25
8	Casos omissos			







1 Introdução

A Olimpíada de Matemática da Unicamp, ou apenas OMU (pronuncia-se "ô-mú"), incentiva, desde 1985, o desenvolvimento matemático dos alunos da educação básica. Dividida em dois Níveis, Alfa (abrangendo do 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental) e Beta (abrangendo as três séries do Ensino Médio), a OMU é constituída por três fases em equipes de três alunos e uma Fase Individual, e todas as provas são dissertativas. A 1ª e a 2ª Fases são *online*, cada uma com uma semana de duração, e a 3ª Fase é presencial, na Unicamp. Os alunos do Nível Beta que participarem de todas as três fases são convidados a realizar a Fase Individual, que também é presencial.

Para a 41ª OMU, foram introduzidas algumas novidades! Foram criados os Prêmios Destaque Feminino (para Equipes e Individual) e Professor Destaque, além do Certificado de Destaque Regional, vide Seção 5. Além disso, agora também podem participar da OMU os alunos do 6º e do 7º anos do Ensino Fundamental - apesar de a prova do Nível Alfa ainda ser direcionada a 8º e 9º anos. Também foi reforçada a política de combate ao plágio, com tolerância zero a soluções idênticas submetidas por equipes diferentes, ainda que de uma mesma escola. Por fim, agora a OMU conta com categorias novas para pedidos de isenção da taxa de inscrição: para equipes femininas e por estado. Confira o texto na íntegra para mais informações.

2 Participantes

2.1 Estudantes

Podem participar da 41ª Olimpíada de Matemática da Unicamp alunos regularmente matriculados nos anos finais do Ensino Fundamental (6º a 9º anos) e no Ensino Médio. Os estudantes podem ser oriundos de escolas públicas ou privadas, na modalidade de ensino regular e/ou profissionalizante, incluindo supletivo e Educação de Jovens e Adultos (EJA), desde que matriculados nas séries permitidas por este regulamento.







Não será permitida a participação de estudantes que, na data da inscrição, já tenham concluído o Ensino Médio, ainda que inscritos em cursinhos pré-universitários. Alunos de cursos preparatórios para vestibular e/ou instituições de apoio, privadas, estatais, comunitárias, confessionais ou filantrópicas poderão participar somente na condição de serem também alunos regulares das séries permitidas. É também vetada a participação de parentes de 1º e 2º grau dos membros da Comissão Organizadora da OMU.

Em cumprimento ao Decreto nº 8.727, de 28 de abril de 2016, é garantida aos participantes a utilização de nome social no decorrer da Olimpíada. Assim, ao realizar o cadastro ou a atualização de dados no sistema, é facultada a utilização do nome social, que constará em seu certificado.

2.1.1 Formação de equipes

Os participantes da 41ª OMU devem se organizar em equipes de 3 (três) estudantes e 1 (um) professor responsável. Não será permitida a formação de equipe com quantidade de membros diferente da estabelecida, e cada aluno poderá fazer parte de, no máximo, uma equipe. A formação das equipes se dividirá em dois Níveis: Alfa (para alunos de 6º a 9º anos) e Beta (para alunos do Ensino Médio). O Nível (Alfa ou Beta) será determinado pela matrícula do aluno na escola na data final do período de inscrição. Em caso de defasagem do calendário escolar da instituição de ensino, os alunos participarão na categoria em que se inscreveram.

Cabe ressaltar que, apesar de a participação de alunos 6º e 7º anos ser permitida e estimulada, os conteúdos abordados na prova do Nível Alfa são direcionados a alunos de 8º e 9º anos.

Não é permitida a participação de alunos do Nível Alfa em equipes do Nível Beta, e viceversa. Contudo, desde que dentro do mesmo Nível, os alunos podem pertencer a séries diferentes. Por exemplo, um aluno do 8º ano pode participar de uma equipe com alunos do 9º ano, e um aluno do 1º ano do Ensino Médio pode participar de uma equipe com alunos do 2º ou 3º anos do Ensino Médio. Os três membros devem estudar na mesma escola (exceto no caso explicitado a seguir), ou seja, devem estar todos matriculados em uma instituição sob o mesmo código INEP. Excepcionalmente,







uma equipe de participantes surdos pode ser formada com alunos de escolas diferentes - nesse caso, a Comissão Organizadora poderá solicitar documento comprobatório. O aluno que se transferir de uma escola para outra após o final das inscrições poderá continuar participando da equipe e o certificado será emitido com o nome da escola em que estava matriculado quando fez a inscrição.

A composição das equipes deve ser decidida com responsabilidade, porque a substituição de um ou mais membros só pode ser feita para a 3ª Fase e mediante comprovação de motivo de força maior, vide Seção 2.4.

Cada equipe deve criar, para si, um nome, que será utilizado em todas as etapas da competição, inclusive durante a(s) Cerimônia(s) de Premiação, e por isso deve ser escolhido com critério. A equipe também poderá submeter uma imagem que simbolize o grupo, preferencialmente uma foto dos integrantes. Caso os alunos optem por submeter foto no perfil da equipe, eles consentem com a sua divulgação nas mídias sociais da OMU e na cerimônia de premiação.

Não serão permitidos nomes ou imagens violentos, pornográficos ou que remetam a qualquer forma de violência, preconceito racial, social, de gênero, de credo ou de origem. À Comissão Organizadora da Olimpíada está reservado o direito de alterar, a qualquer momento, os nomes das equipes que considerar representar um ou mais de tais casos, a partir de verificações periódicas ou de denúncias por outros participantes. Caso a alteração de nome se faça necessária, essa situação será comunicada pela Comissão Organizadora exclusivamente ao professor responsável pela equipe.

2.2 Professor responsável

O professor responsável pode ser qualquer membro do corpo docente de uma escola (pública ou privada) reconhecida pelo MEC, exceto membros da Equipe de Conteúdo da OMU e qualquer pessoa que tenha contato com a prova durante sua elaboração. O professor pode estar vinculado a uma escola diferente daquela onde estudam os alunos, e é recomendado, porém não exigido, que o professor seja de Matemática.





Cada equipe deve ter um, e somente um, professor responsável, mas não há número limite de equipes que um professor pode assumir. Contudo, para a 3ª Fase, serão convocadas, no máximo, 5 (cinco) equipes de um mesmo professor responsável, por Nível, em uma mesma escola.

O professor responsável tem a função de orientar cada equipe ao longo da competição, auxiliando em sua formação e, enfaticamente, na organização da sua dinâmica de trabalho. É muito bem-vindo o trabalho de ensino e treinamento dos alunos, aprofundando o estudo em tópicos específicos e apresentando fontes bibliográficas relevantes para estudo e consulta. Discutir as respostas feitas e enviadas pelos alunos, junto aos gabaritos oficiais, após a finalização das provas, também é uma atividade importante. Contudo, o professor responsável não deve, em hipótese alguma, auxiliar os alunos na resolução das provas da 41ª OMU.

2.3 Desclassificação

A Comissão Organizadora poderá desclassificar sumariamente uma equipe caso seja comprovada a inscrição e/ou participação de membros não elegíveis (isto é, alunos que não estão matriculados nas séries estabelecidas, alunos matriculados em escolas ou tipos de escola - pública ou privada - diferentes daquelas informadas no momento da inscrição, alunos participando de múltiplas equipes ou ainda professores que não tenham vínculo ativo em uma escola). Caso comprovada a intenção de dolo, má-fé ou falsidade ideológica, o professor e/ou os estudantes podem, a critério da Comissão Organizadora, ter vetadas as suas participações também nas edições futuras da OMU. Sob nenhuma hipótese o valor das inscrições será devolvido.

2.4 Troca de membros ou de professor

Para as equipes classificadas para a 3ª Fase, é permitida a troca ou exclusão de membro da equipe caso haja, para algum dos integrantes: mudança de cidade, impossibilidade financeira de vir à Unicamp, problemas graves de saúde ou óbito (para casos omissos, ver Seção 8), mas não será considerado eventual conflito de calendário com outros eventos. Um integrante substituto não







poderá ter participado de outra equipe em qualquer etapa da presente edição da OMU, e deve se adequar em todos os outros critérios explicitados na Seção 2.1. No caso de exclusão de membro, a 3ª Fase poderá ser realizada por duas pessoas, mas, sob hipótese alguma, por apenas um dos integrantes.

A participação na Fase Individual (ver Seção 4.3) será facultada apenas a estudantes que tenham participado das três fases do Nível Beta. Logo, integrantes substitutos não terão direito a sua realização.

Os pedidos de substituição de alunos deverão ser enviados pela aba "Suporte" do *site* ou ao e-mail support@unicamp.zohodesk.com (vide Seção 6), acompanhados de justificativa, e a Comissão Organizadora poderá solicitar documentos comprobatórios. Somente o professor responsável poderá solicitar a substituição de membros da equipe, e caberá unicamente a ele o envio da documentação.

Ao confirmar a participação de uma equipe na 3ª Fase, o professor responsável será questionado quanto à necessidade de ser substituído por um professor suplente. No caso afirmativo, o suplente deve ser maior de idade, e a direção da escola (à qual o professor original estava vinculado) deve redigir, assinar e carimbar uma carta indicando o professor suplente. Essa carta, por sua vez, deverá ser entregue pelo suplente, durante o credenciamento das equipes na Fase Presencial.

3 Inscrições

As inscrições serão feitas exclusivamente *online*, através do *site* da OMU (https://www.olimpiada.ime.unicamp.br/), durante o período estabelecido no Calendário. O pagamento das inscrições se dará por meio de boletos gerados pelo mesmo *site*, na seção de "Inscrição", sendo essa a única forma de pagamento aceita.

Tanto os alunos quanto o professor responsável podem fazer a inscrição de uma equipe na 41ª OMU, mas é enfaticamente recomendado que a inscrição seja realizada pelo professor, pois







caberá ao responsável pela inscrição gerenciar a emissão e o pagamento do boleto. Destaca-se que é vetada a realização de inscrições por pais ou responsáveis de alunos.

Uma vez completada a inscrição, os participantes terão acesso à sua Sala da Equipe, mediante uso de seu e-mail e senha cadastrados. Nessa página, todos os procedimentos cabíveis deverão ser realizados e todos os documentos privados serão disponibilizados, desde as questões da 1ª Fase até os certificados de participação.

A senha é pessoal e intransferível, e a Comissão Organizadora não se responsabiliza pelo mau uso de senhas, nem pelo seu compartilhamento com terceiros, ainda que envolvidos diretamente com a Olimpíada.

3.1 Cadastro

Cada um dos membros da equipe - isto é, os três alunos e o professor - deverá criar uma conta no site da OMU. Para isso, serão solicitados nome completo, e-mail e a criação de uma senha de acesso. Caso já tenha participado de uma edição anterior, a conta do participante estará salva no sistema e poderá ser acessada fornecendo e-mail e senha previamente cadastrados. Além disso, cada aluno terá a opção de assinalar que se identifica com o gênero feminino e, portanto, deseja concorrer aos Prêmios Destaque Feminino. Os dados dos integrantes poderão ser alterados durante o período de montagem de equipes, conforme o Calendário.

Qualquer um dos membros pode inscrever a equipe, mas os demais integrantes deverão realizar o aceite no sistema para que a inscrição seja válida. Por isso, cada um dos participantes indicados como membros da equipe receberá uma mensagem automática do sistema, que informará quanto à pendência de confirmação.

Para a inscrição de uma equipe, serão solicitados nome completo, e-mail e ano escolar de todos os membros; o nome, o tipo (pública ou particular) e o código (de acordo com o cadastro no MEC/INEP) da escola onde estudam os alunos, e o CPF ou CNPJ do responsável pelo pagamento





do boleto de inscrição, que não precisa ser a pessoa que realizou a inscrição. Outros dados poderão ser solicitados, caso necessário para o correto processamento da inscrição e o cumprimento das exigências legais.

O código da escola pode ser consultado clicando *aqui*. Caso a instituição de ensino não seja encontrada na lista fornecida no *site* do INEP, o responsável pela inscrição deve, primeiramente, solicitar o código junto à secretaria da escola. Caso a escola também não tenha acesso ao número do INEP, o responsável pela inscrição deverá então entrar em contato com a Comissão Organizadora e relatar a situação. Documentos que comprovem a existência da escola poderão ser requeridos nesse caso.

3.1.1 Correção dos dados

Cabe ao responsável pela inscrição a garantia da correção do código do INEP, do nome e do tipo da escola informados. Cabe a cada membro da equipe garantir que seus dados pessoais estão corretos, verificando, entre outros, a grafia do seu nome completo - a capitalização (letras maiúsculas e minúsculas) deve estar correta, e não deve haver abreviações, omissão de nomes ou inclusão de apelidos. Os certificados serão gerados com os dados fornecidos pelos usuários durante o período de inscrições.

Após o fim do período de inscrições, os membros da equipe não poderão alterar seus dados no sistema. Caso haja algum equívoco, os usuários poderão enviar à Comissão Organizadora pedidos de correção das informações, unicamente durante o período a ser divulgado nos canais oficiais da OMU.

3.2 Pagamento

A inscrição na 1ª Fase exige o pagamento de um boleto nos valores de R\$60,00 por equipe, para equipes formadas por alunos da rede pública, e R\$195,00 por equipe, para equipes formadas





por alunos da rede privada. Esse valor será pago uma única vez, ou seja, se a equipe for aprovada para as fases posteriores, não será demandado um novo pagamento.

3.2.1 Isenção

Estão, mediante solicitação, isentos de pagar a taxa de inscrição: (1) a primeira equipe de cada estado a se inscrever; (2) as 5 (cinco) primeiras equipes do Nível Alfa formadas exclusivamente por meninas a se inscreverem; (3) as 5 (cinco) primeiras equipes do Nível Beta formadas exclusivamente por meninas a se inscreverem, e (4) alunos de escola pública não seletiva cuja família é beneficiária de auxílios governamentais (programa Bolsa Família e afins).

Nos três primeiros casos de isenção, serão considerados os dados informados no cadastro da equipe e dos alunos. O cupom estará disponível uma vez concluída a montagem da equipe, e então um novo boleto deverá ser gerado para que o cupom seja aplicado.

No segundo e no terceiro casos, se a equipe for alterada de forma a não consistir exclusivamente de meninas, um novo boleto deverá ser gerado com o valor correto para que não seja desclassificada.

No quarto caso, para que a equipe se beneficie da isenção da taxa de inscrição, o professor responsável deverá fazer a solicitação, declarando a inexistência de processo seletivo e apresentando documento comprobatório de inscrição da família do aluno no programa de auxílio governamental. A isenção será feita de modo proporcional ao número de alunos da equipe que se adequarem ao critério.

A solicitação deve ser feita até o prazo estabelecido no Calendário da Olimpíada, exclusivamente através do sistema de inscrição da OMU, com uso de e-mail e senha cadastrados.

Caso identificada fraude, está reservado à Comissão Organizadora o direito de desclassificar os alunos das edições presente e futuras.





3.2.2 Emissão e pagamento de boleto

Caso um professor tenha inscrito duas ou mais equipes, será possível a emissão de um único boleto para todas as equipes, e essa opção deverá ser selecionada no momento de gerar o(s) boleto(s).

O boleto emitido estará vinculado ao CPF ou CNPJ informado no ato da inscrição da equipe, e será o único recibo de inscrição na OMU. Apenas quem realizou a inscrição terá acesso ao boleto, ainda que seus dados não constem no documento. É recomendado que o(s) comprovante(s) de pagamento e o(s) boleto(s) liquidado(s) seja(m) salvo(s) para posterior consulta ou apresentação. Destaca-se que o gerenciamento da impressão e pagamento dos boletos é de total responsabilidade das equipes. Em caso de necessidade de nota fiscal, a solicitação deverá ser feita pelo professor responsável ao e-mail admevento@funcamp.unicamp.br.

Cada boleto terá como prazo de pagamento a primeira data dentre 5 (cinco) dias corridos após a sua emissão e o prazo máximo de pagamento das inscrições. Cabe ressaltar que o período de processamento bancário do pagamento de cada boleto é de até 3 (três) dias úteis. Em caso de não pagamento, o boleto será automaticamente cancelado e o responsável pela inscrição deverá acessar o sistema e gerar um novo, também com prazo de 5 (cinco) dias corridos para pagamento ou a data final de pagamento (o que tiver vencimento anterior). Para garantir a inscrição, é obrigatório pagar o boleto dentro do prazo de vencimento. A Comissão Organizadora não se responsabiliza por pagamento equivocado de boletos, assim como por boletos não pagos até o prazo de vencimento, seja no decorrer das inscrições ou no prazo final de pagamento, e em hipótese alguma haverá devolução dos valores pagos.

3.3 Inscrição completa

O preenchimento dos dados sem pagamento configura uma inscrição incompleta e, portanto, inválida. Analogamente, o pagamento do boleto não configura uma inscrição completa. Ressalta-se





que é obrigatório, até o prazo estipulado no Calendário, que a montagem da equipe esteja finalizada (com cadastro e validação de todos os membros e nome submetido) e que o pagamento tenha sido processado.

Então, a inscrição será considerada completa e, portanto, válida somente após cumpridas as três etapas obrigatórias: preenchimento de cadastro; pagamento realizado dentro do prazo estipulado e montagem da equipe com confirmação de membros e submissão do nome.

Caso haja duas ou mais equipes com inscrição vinculada ao mesmo boleto, e alguma dessas equipes não tiver cadastrado adequadamente todos os membros, apenas esta equipe não estará inscrita na 41ª OMU, sem prejuízo às demais que estiverem vinculadas ao mesmo boleto.

Em caso de a equipe perder o prazo para inscrições, ela não participará da 41ª OMU e, portanto, não terá acesso à prova. A Comissão Organizadora não se responsabiliza por processos de inscrição incompletos, assim como não devolverá em hipótese alguma o valor pago pela inscrição de equipes que não completarem o cadastro. Cabe, exclusivamente, ao responsável pela inscrição realizar todos os passos do processo dentro dos prazos estabelecidos neste regulamento e no Calendário.

4 Provas e Fases

A 41ª OMU será dividida em 3 (três) fases em equipes, que definirão a premiação da Olimpíada (ver Seção 5). As duas primeiras etapas serão *online* e a última será presencial, no campus da Universidade Estadual de Campinas (Unicamp), em Campinas – SP. Além disso, para os alunos do Nível Beta convocados para a 3ª Fase, haverá uma prova individual (ver Seção 4.3), presencial, não obrigatória, que definirá uma outra premiação.

As provas da OMU são dissertativas e, portanto, todas as respostas devem ser devidamente justificadas. Além dos cálculos e do raciocínio utilizado, a escrita clara e argumentativa também é considerada.





Cada fase será acompanhada por um conjunto de instruções que deverão ser lidas com atenção e seguidas rigorosamente, pois são parte integrante desse regulamento.

4.1 Primeira e Segunda Fases

As duas primeiras fases serão realizadas *online*, cada uma com sete dias corridos de duração. As provas serão publicadas na Área da Equipe às 00h01 de uma terça-feira, e as equipes poderão submeter suas respostas até as 23h59 do sétimo dia, uma segunda-feira.

As fases *online* serão acessadas, realizadas e enviadas exclusivamente através da página da Olimpíada (https://www.olimpiada.ime.unicamp.br/), mediante fornecimento de *login* e senha dos participantes.

Em caso de dúvidas ou identificação de algum erro nas provas, o professor responsável deve contatar a Comissão Organizadora por meio da aba "Suporte" do *site* da OMU ou via e-mail a support@unicamp.zohodesk.com (ver Seção 6).

4.1.1 Resolução e elaboração

Para a realização das provas da 1ª e da 2ª Fases, é permitida consulta a livros, textos, softwares, sites, vídeos e quaisquer outras fontes existentes de informação e conhecimento. Contudo, durante o período de resolução das provas, todo e qualquer diálogo referente às questões deve ocorrer apenas entre os membros de uma mesma equipe.

É permitida a inclusão de código de programação nas soluções submetidas para as questões, exceto quando o contrário é explicitamente indicado no enunciado. Contudo, cabe ressaltar que todas as respostas demandam argumentações claras. Além disso, a menos que o contrário seja explicitado, as questões são projetadas para serem resolvidas sem apoio de ferramentas computacionais e, portanto, a realização da OMU não requer nenhum conhecimento de programação.

Todas as respostas devem respeitar a limitação de páginas de cada pergunta e devem ser







redigidas à mão. O uso de mesas digitalizadoras e *tablets*, desde que o texto esteja manuscrito, é permitido.

4.1.2 Envio

As respostas devem ser digitalizadas, exclusivamente em formato PDF e, para cada pergunta, deverá ser submetido um arquivo separado. Esse arquivo será entregue na Sala da Equipe, onde haverá um espaço designado para cada pergunta de cada Fase.

O carregamento de arquivos será possível após efetuado o *login* com senha cadastrada. Preferencialmente, o envio deve ser feito pelos alunos e apenas orientado pelo professor, o qual terá acesso às Salas de todas as equipes sob sua supervisão. Todo o envio de respostas deve ser realizado pelo *site* da OMU, e sob hipótese alguma serão aceitas resoluções enviadas por e-mail, correio ou outros meios de comunicação.

Uma vez carregado no sistema o arquivo referente a uma questão, a resposta poderá ser salva como rascunho e ainda poderá ser modificada. É recomendado que, à medida em que forem resolvendo as questões, as equipes carreguem as soluções no sistema e as salvem como rascunho, evitando realizar o envio de última hora. Uma vez que a resposta tenha sido enviada, ela não poderá ser alterada, substituída ou deletada. Ao final de uma Fase, todas as respostas salvas como rascunho serão automaticamente submetidas para correção.

A Comissão Organizadora da OMU e seus colaboradores não enviam soluções nem modificam as soluções enviadas pelas equipes. Essas ações podem ser realizadas exclusivamente por membros da equipe (alunos e professor) logados ao sistema. Portanto, a Comissão não se responsabiliza por alterações realizadas a partir de um *login* válido, ainda que tenha sido utilizado por terceiros e sem autorização da equipe. Apesar disso, a equipe de Tecnologia da Informação (TI) da OMU pode, mediante solicitação (ver Seção 6), compartilhar com a equipe o histórico de alterações feitas pelo *login* de cada integrante.







Para evitar conflitos no sistema de submissões, é sugerido que apenas uma pessoa por vez faça alterações na Sala da Equipe. A OMU não se responsabiliza pelo uso indevido da plataforma, nem pela edição em acesso simultâneo a uma mesma questão, que pode ocasionar divergências de dados na questão salva. Cabe exclusivamente às equipes se organizar para que as respostas sejam enviadas e editadas por um membro de cada vez, evitando que dados sejam perdidos e/ou salvamentos sejam sobrepostos.

4.1.2.1 Recibo de entrega

Para cada questão enviada, o sistema registra um recibo de entrega, formado por um conjunto de números e letras, que é a assinatura digital do conteúdo entregue pelo participante responsável pelo envio. Esta assinatura de entrega só pode ser produzida pela chave criptográfica localizada nos servidores da OMU e é a única garantia de que a equipe efetivamente submeteu a respectiva resolução.

O recibo de entrega fica visível para os membros da equipe no rodapé de cada questão em área de cor azul-claro. Todos os recibos de entrega, bem como sua hora de entrega e a identificação do usuário que a realizou, ficam disponíveis no índice de cada fase. É recomendado que os participantes guardem uma imagem desta página ou imprimam-na.

4.1.3 Desclassificação

Não serão corrigidas provas digitadas em quaisquer editores de texto, como Office e LaTeX.

É vetada a utilização de fóruns de discussão, como *Brainly* e *Yahoo Respostas*, assim como não é permitida a consulta a pessoas alheias à equipe, como professores, pais e, enfaticamente, alunos pertencentes a outras equipes. Portanto, equipes de uma mesma escola não devem realizar a prova conjuntamente e cada equipe deve submeter resolução própria e original. A critério da Comissão Organizadora da OMU, indivíduos que violarem essas normas podem ser sumariamente





eliminados das edições presente e futuras da OMU.

4.2 Terceira Fase

A 3ª Fase é uma das duas que constituem a Fase Presencial. A respectiva prova será realizada presencialmente, no período da manhã de um sábado, conforme o Calendário. É vetada a participação na aplicação de provas de pessoas que tenham parentes de 1º ou 2º grau participando da OMU, assim como qualquer outro conflito de interesse. Todos os detalhes serão divulgados após a 2ª Fase na página e nas redes sociais da OMU com até duas semanas de antecedência da prova.

Para participação na Fase Presencial, todos os membros da equipe deverão enviar comprovante de matrícula na escola e autorização de uso de imagem assinada pelos respectivos responsáveis legais. As equipes podem enviar também uma foto dos integrantes para uso na Cerimônia de Premiação, caso aplicável.

A responsabilidade por transporte e acomodação das equipes para realização da prova presencial é exclusiva do professor responsável, da escola e dos pais ou responsáveis legais dos alunos.

4.2.1 Sabatistas

Os participantes que, por restrições religiosas, não puderem realizar a prova da 3ª Fase na manhã de sábado prevista por calendário, permanecerão, com toda a sua equipe (exceto o professor), em uma sala isolada nas imediações de onde ocorrem as provas. Deverão aguardar neste local a realização da prova, que se iniciará após o pôr-do-sol, e serão acompanhados o tempo todo por funcionários da OMU. As equipes finalistas que necessitarem dessa condição especial devem entrar em contato previamente com a Comissão Organizadora, de acordo com data definida no Calendário oficial da OMU.

No caso de uma equipe possuir restrição religiosa e não comunicar o fato à Comissão Or-







ganizadora da 41ª OMU, não estará garantida a reserva para ela de local e horário em separado. Nesse caso, se a equipe declarar possuir um ou mais membros com restrição religiosa apenas no momento da aplicação da prova, caberá a ela decidir se realizará a 3ª Fase no mesmo local e horário que todos os demais ou se abandonará a competição.

4.3 Fase Individual

A Fase Individual é uma das duas que constituem a Fase Presencial. Os alunos do Nível Beta que participarem das 2 (duas) primeiras fases serão convidados a, realizar, além da prova em equipe, uma prova individual. Esta última não afetará as notas da equipe e será considerada apenas como mérito pessoal. Cada aluno poderá decidir se deseja ou não participar da Fase Individual, sem implicar qualquer ônus para a equipe à qual pertence. A prova será realizada no período da manhã de um domingo, dia seguinte à prova da 3ª Fase. As datas específicas podem ser encontradas no Calendário.

Para participação na Fase Individual, não será necessária nova inscrição: todos os alunos cujas equipes estejam classificadas para a 3ª fase da 41ª OMU automaticamente estão inscritos na Fase Individual, contudo sem obrigatoriedade para sua realização.

4.4 PCDs

Os participantes com deficiência que precisarem de acomodação para a realização da(s) prova(s) da Fase Presencial ou para participação na Cerimônia de Premiação devem entrar em contato previamente com a Comissão Organizadora durante o prazo definido em Calendário.

São algumas disposições gerais sobre as acomodações disponíveis: os locais de prova e da Cerimônia são acessíveis para cadeirantes, e as mesas adequadas estão disponíveis mediante solicitação prévia; as provas poderão ser impressas em fonte maior para participantes com deficiência visual, porém não é possível a impressão em braille; para participantes com transtornos do neuro-





desenvolvimento (como TEA e TDAH), a realização das provas presenciais é oferecida em uma sala com número reduzido de estudantes e com um acréscimo de 30 minutos no tempo de prova para a Fase Individual.

Como comprovação do diagnóstico de transtornos do neurodesenvolvimento, será aceito relatório médico, impresso ou digitalizado, com o CID que indica o transtorno em questão, a data do documento, a assinatura e o número do CRM do médico responsável. Especificamente para comprovação de TEA, será aceita também CIPTEA.

4.5 Correção

As provas da OMU serão corrigidas de modo tradicional, avaliando os acertos e erros na solução dos problemas, de acordo com uma grade de correção. Para as equipes aprovadas para a 3ª Fase, uma segunda etapa poderá ser feita avaliando a qualidade da redação, via correção comparativa. É vetada a participação da Equipe de Correção àqueles que tenham parentes de 1º ou 2º grau participando da OMU, assim como qualquer outro conflito de interesse.

4.5.1 Pontuação

Em cada uma das fases em equipe da OMU, as equipes de escolas públicas não seletivas terão um acréscimo de 20% em todas as suas notas, exceto da Fase Individual.

As equipes que forem classificadas para a 3ª Fase podem receber uma pontuação bônus pela qualidade da redação das soluções. Para cada questão de cada fase, será feita uma avaliação comparativa de todas as respostas que obtiverem pontuação maior ou igual a uma nota predeterminada. Esta avaliação comparativa considerará os seguintes aspectos qualitativos: originalidade, completude da redação e qualidade da argumentação. De acordo com essa avaliação, será definida uma nota para a qualidade do texto, que será acrescida à pontuação da equipe na respectiva fase para definição da premiação.





4.5.2 Classificação

Para a seleção das equipes classificadas para a 3ª Fase, serão consideradas as pontuações obtidas na 1ª Fase (peso 1) e na 2ª Fase (peso 2). Poderão ser classificadas somente aquelas equipes que tenham pontuado na prova da 2ª Fase.

Quanto à classificação para a 3ª Fase, estão reservadas cotas de: 15% das vagas de cada Nível para equipes de escolas públicas não seletivas; 4 vagas de cada Nível para equipes formadas exclusivamente por meninas, totalizando 8 vagas; 2 vagas do Nível Beta para equipes de cada região fiscal do Brasil (para mais informações sobre regiões fiscais, ver Seção 5.6), totalizando 20 vagas, e 1 vaga do Nível Alfa para equipes de cada região fiscal do Brasil, totalizando 10 vagas.

Caso haja orçamento disponível, a critério exclusivo da Comissão Organizadora da OMU, será oferecido, tanto para o Nível Alfa quanto para o Beta, um auxílio financeiro à equipe de escola pública não seletiva melhor colocada de cada região fiscal do país que tenha sido classificada para a 3ª Fase.

Para a definição da premiação de equipes, serão consideradas as pontuações obtidas na 1ª Fase (peso 1), na 2ª Fase (peso 2) e na 3ª Fase (peso 6), com os respectivos bônus pela qualidade da redação (ver Seção 4.5.1).

Para a Fase Individual, será considerada unicamente a pontuação obtida nessa etapa (isto é, independente do desempenho nas fases em equipes e sem acréscimos pela qualidade da redação).

4.5.3 Recursos e divulgação de informações

As informações que a Comissão se compromete a divulgar sobre as provas serão: um relatório, para cada equipe participante da 1ª e 2ª Fases, de quais questões foram entregues e quais foram corrigidas; as questões de cada fase; gabaritos comentados das provas; as equipes classificadas para a 2ª e 3ª Fases (por meio da Sala da Equipe); as equipes premiadas na 3ª Fase, e os alunos premiados na Fase Individual.





Não serão divulgadas grades de correção, notas de corte e pontuações de equipes e de indivíduos, e não cabe qualquer recurso sobre os critérios de correção ou pedido de revisão dos resultados da OMU.

5 Premiação

Os resultados da Olimpíada serão anunciados nas respectivas cerimônias de premiação e, posteriormente, divulgados no *site* oficial da OMU.

5.1 Premiação Geral

Em cada um dos Níveis (Alfa e Beta), pelo menos 4 (quatro) equipes serão premiadas com medalhas de ouro, 8 (oito) com medalhas de prata e 12 (doze) com medalhas de bronze. Outras equipes poderão ser agraciadas com o certificado de Menção Honrosa. A cerimônia de premiação das fases em equipes - a Cerimônia Principal - será presencial, no dia seguinte (domingo) à realização da 3ª Fase.

Aos alunos participantes da Fase Individual, serão entregues ao menos 3 (três) medalhas de ouro, 6 (seis) medalhas de prata e 9 (nove) medalhas de bronze. A premiação referente à Fase Individual ocorrerá em cerimônia virtual, em data diferente da Cerimônia Principal, conforme o Calendário.

Os certificados de participação serão emitidos *online* e disponibilizados na Sala da Equipe. Recomenda-se que os certificados sejam baixados até o último dia do ano, e a Comissão Organizadora não se responsabiliza pelos certificados que não tenham sido salvos até essa data, assim como não se compromete a emitir segunda via de certificados, seja da edição atual ou de edições anteriores.





5.2 Prêmio Destaque de Redação

Será concedido prêmio às equipes que se destacarem pela qualidade da redação, tanto para o Nível Alfa como para o Nível Beta. Serão consideradas para este prêmio as pontuações oriundas da avaliação comparativa, vide Seção 4.5.1. O anúncio deste prêmio ocorrerá na Cerimônia Principal.

5.3 Prêmio Destaque Feminino para Equipes - Prof^a. Maria Eliza Fini

Será concedido prêmio de destaque às melhores equipes formadas exclusivamente por meninas, tanto para o Nível Alfa como para o Nível Beta. O anúncio deste prêmio ocorrerá na Cerimônia Principal.

5.4 Prêmio Professor Destaque - Prof. Fernando Torres

Será concedido prêmio de destaque ao professor que tenha inscrito o maior número de equipes de escolas públicas não seletivas dentre aqueles presentes com ao menos uma destas equipes na 3ª Fase, independente do Nível. O anúncio deste prêmio ocorrerá na Cerimônia Principal.

5.5 Certificado de Destague Feminino Individual

Será concedido um certificado de destaque às meninas com melhor desempenho na Fase Individual, independente das notas obtidas nas fases em equipes. O anúncio deste destaque ocorrerá em cerimônia virtual, conforme o Calendário







5.6 Certificado de Destaque Regional

Para cada região fiscal do Brasil, de acordo com a divisão explicitada na tabela abaixo, será concedido certificado para a melhor equipe do Nível Alfa e para as duas melhores equipes do Nível Beta, de acordo com as pontuações obtidas na 1ª e na 2ª Fases. Estas equipes estarão imediatamente classificadas para a 3ª Fase (ver Seção 4.5.2). O anúncio destes destaques ocorrerá durante uma cerimônia virtual após a correção da 2ª Fase, de acordo com o Calendário.

Região	Estados
1	DF, GO, MT, MS e TO
2	AC, AM, AP, PA, RO e RR
3	CE, MA e PI
4	AL, PB, PE e RN
5	BA e SE
6	MG
7	ES e RJ
8	SP
9	PR e SC
10	RS

6 Comunicação

A comunicação oficial da OMU será realizada por meio do *site* da Olimpíada. Mensagens por e-mail poderão ser enviadas pela Comissão Organizadora da OMU aos professores responsáveis, apenas como liberalidade dos organizadores. É importante que todos os professores responsáveis e alunos participantes acompanhem regularmente novidades, comunicados e atualizações no *site*, permanecendo atentos ao Calendário oficial da competição.







Qualquer contato com a Comissão Organizadora deve ser feito utilizando o formulário disponível na aba "Suporte" do site, ou ao e-mail support@unicamp.zohodesk.com. Antes do envio de qualquer dúvida à organização, é solicitada a leitura atenta do regulamento e das abas "Comunicados" e "Suporte" do site, para garantia de que a pergunta já não tenha sido esclarecida. Caso a dúvida persista e seja necessário enviar uma mensagem, é obrigatória a inclusão de: nome completo; nome da escola; nome da equipe (se aplicável), e endereço de e-mail do responsável pela equipe (se aplicável). Essas informações são essenciais para que a Comissão Organizadora possa identificar e atender a solicitação com maior eficiência.

Para questionamentos acerca da entrega de soluções durante a 1ª e a 2ª Fases, um membro da equipe deve enviar via o formulário disponível na aba "Suporte" ou via e-mail a support@unicamp.zohodesk.com, além das informações explicitadas anteriormente, os seguintes dados: recibo de entrega da solução; data e horário do envio, e nome e e-mail do participante que o realizou.







7 Calendário

Data	Etapa
28/02 a 10/04	Inscrições: montagem de equipes e pagamento da taxa de inscrição
10/03 a 27/03	Solicitação de isenção da taxa de inscrição
22/04 a 28/04	1ª Fase
02/06	Divulgação das equipes classificadas para a 2ª Fase
10/06 a 16/06	2ª Fase
01/07	Cerimônia online de Destaque Regional
21/07	Divulgação das equipes classificadas para a 3ª Fase
01/07 - 00/00	Confirmação de presença na 3ª Fase
21/07 a 08/08	Solicitação de condição especial para a prova (PCDs e sabatistas)
13/09	3ª Fase
4.4/00	Fase Individual
14/09	Cerimônia Principal (premiação para equipes)
03/10	Cerimônia online de premiação para Fase Individual

8 Casos omissos

O Calendário pode ser alterado em casos de força maior; caso isso ocorra, a atualização será divulgada como comunicado no *site* oficial da OMU. Além disso, todos os participantes serão informados por meio do e-mail cadastrado.





A Fase Presencial, assim como a cerimônia de premiação, poderão ser adiadas ou convertidas em eventos *online* devido a ocorrências de força maior e eventuais medidas sanitárias impostas pela Universidade ou autoridades sanitárias deverão ser cumpridas. Caso não ocorra presencialmente a Cerimônia Principal, as medalhas serão enviadas por correio.

Quaisquer situações que não estejam previstas neste regulamento serão analisadas pela Comissão Organizadora, que se reserva o direito de tomar decisões visando ao cumprimento dos objetivos e princípios da competição. Caso necessário, a Comissão poderá consultar especialistas ou utilizar o consenso da equipe organizadora para garantir uma decisão justa e adequada. Todas as resoluções tomadas para casos omissos serão registradas e comunicadas aos participantes envolvidos.